



limmatsharkszürich

Der Verein **Limmat Sharks Zürich** ist einer der grössten und erfolgreichsten Schwimmvereine der Deutschschweiz und zählt zum heutigen Zeitpunkt rund 500 Mitglieder. Die **Limmat Sharks** repräsentieren und fördern das Schwimmen im Grossraum Zürich von der Wasserangewöhnung bis zur Olympiateilnahme. Zur Verstärkung im Back Office suchen wir per sofort eine

Assistenz (20-40%)

Dein Herz schlägt für den Sport und idealerweise warst Du selber mal Schwimmerin oder Schwimmer auf hohem Niveau. Du kennst die Herausforderungen welche sich den Athletinnen und Athleten, sowie deren Familien stellen und Du bist daran interessiert, die Administration des Vereins zusammen mit dem Vorstand laufend zu modernisieren und zu verschlanken. Du hast keine Berührungängste mit weitgehend digitalisierten Finanzprozessen. Vielleicht hast Du mit Clubdesk, Run my Accounts und J&S Sportdatenbanken schon gearbeitet und bist - wie wir - daran interessiert Standardabläufe laufend zu optimieren und zu digitalisieren.

Du arbeitest gerne selbstständig und kannst von Dir behaupten eher ein bisschen zu perfektionistisch veranlagt zu sein. Du hast ein Flair für Zahlen, kannst Bilanzen und Budgets interpretieren und bringst eine positive Grundhaltung für Jugendliche und ihre Eltern mit. Dann bist Du genau die Person, welche wir suchen.

Wir bieten eine abwechslungsreiche Arbeit, welche Du Dir flexibel einteilen kannst. Du arbeitest in einem Zweier-Team und Dein Arbeitsort ist unser modern eingerichtetes Büro in Oerlikon. Zu Deinem Verantwortungsbereich gehören die Administration der Schwimmschule, sowie die Sicherstellung der Planungs-, Einkaufs und Finanzprozesse im Verein. Bei administrativen Fragen unterstützt Du unsere 5 festangestellten SpitzentrainerInnen, sowie die teilzeitangestellten SchwimmschullehrerInnen.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann melde Dich bei uns und schick Deine Bewerbungsunterlagen noch heute an vorstand@limmatsharks.com ! – Wir freuen uns auf Dich 😊 - www.limmatsharks.com